



Peticionario: **AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA**  
Unidad Técnica de Proyectos, Control de Obras y Topografía  
Dirección: Vía Hispanidad 45-47  
50009 Zaragoza

A la att: David Gallego Remiro  
Teléfono:: 976 72 15 09  
e-mail: dgallego@zaragoza.es  
Fax:

Asunto: **“Estudio geotécnico para el Proyecto de Urbanización Parcial de la calle Antonio Leyva, entre C/ San Alberto Magno y C/ Marques de San Felices, en Zaragoza”**

**ÍNDICE:**

Carta de Presentación.

1.- INTRODUCCIÓN.

2.- PROPUESTA TECNICA

3.- PROPUESTA ECONOMICA

3.1.- Cuadro precios unitarios

3.2.- Valoración aproximada

4.- CONDICIONES DE APLICACIÓN.

Anejo 1.- Hoja de aceptación de oferta

Ref. Oferta:

**21614833**

Fecha:

17 de noviembre de 2016



Asunto:

**“Estudio geotécnico para el Proyecto de Urbanización Parcial de la calle Antonio Leyva, entre C/  
San Alberto Magno y C/ Marques de San Felices, en Zaragoza”**

Adjunto remitimos nuestra mejor oferta para el asunto de referencia, según su amable solicitud, del día 17 de noviembre de 2016.

Indicar que los precios ofertados no serán modificados, siempre que se ejecuten los trabajos en la jornada laboral de nuestra empresa.

Los procedimientos de ensayo serán establecidos por Control 7, en función de la normativa vigente o en su defecto aplicando los procedimientos mas adecuados en cada caso y refutados por la experiencia de nuestra empresa. En caso de que el peticionario necesite la aplicación de un procedimiento específico, este será comunicado por escrito, previamente al desarrollo de los trabajos para su aprobación por Control 7.

Caso de ser aceptada esta oferta es imprescindible antes del comienzo de los trabajos, que el peticionario nos remita la hoja de aceptación adjuntada al final de esta oferta, completando todos los campos de la misma y sellada y firmada por persona responsable. Se señalarán igualmente el número de copias en papel original necesarias y el domicilio de entrega.

Esperando sea de su conformidad, quedamos a su disposición para cualquier aclaración que consideren oportuna.

Fdo: Javier Gracia Abadías  
Director Control 7





## 1.- Introducción

A petición de la Unidad Técnica de Proyectos, Control de Obras y Topografía del AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA y con fecha 17 de noviembre de 2016, se solicita presupuesto para la realización de un reconocimiento geológico – geotécnico para el Proyecto Urbanización Parcial de la calle Antonio Leyva, entre C/ San Alberto Magno y C/ Marques de San Felices, en Zaragoza.

Dado que en la calle Antonio Leyva se trata de una zona totalmente urbanizada, siendo una calle de elevado volumen de tráfico, de escasa anchura sin zonas exentas y con múltiples servicios enterrados, y en la solicitud del peticionario indica que se trata de un estudio de carácter informativo en el que no se considera necesario la realización de reconocimientos de campo y si una recopilación de la información de la zona basada en la experiencia de nuestra empresa.

Se hace un planteamiento con vistas a determinar las características geológicas y geotécnicas que presentan los terrenos de la zona y en función de lo anteriormente descrito se presenta la siguiente propuesta de estudio por parte los técnicos de Control 7 S.A.U., en base a los datos facilitados por el peticionario. Quedando a su disposición para realización de una visita a obra con el fin de comprobar la adecuación de los puntos de reconocimiento propuestos.

## 2.- Propuesta Técnica

En base a los datos preliminares y teniendo en cuenta las variaciones de las condiciones geológicas de la zona de estudio, Control 7 SAU presenta una propuesta de trabajos para la realización de los reconocimientos geológico-geotécnicos básicos de acuerdo al criterio expresado por el peticionario, por lo que se considera necesaria la ejecución de los siguientes trabajos.

- Reconocimiento geológico y geotécnico de la zona de estudio por técnicos especializados con experiencia suficiente en este tipo de trabajos, recopilando toda la información necesaria tanto de campo como de gabinete, al objeto de confeccionar el plan de trabajo in situ y el informe.
- En base a la información disponible, basada en experiencias en la zona de trabajos llevados a cabo en las inmediaciones, planos geológicos, fotos aéreas, así como testificación de posibles zonas abiertas y/o accesibles, si las hubiera durante la realización de la campaña de campo, técnicos especialistas en este tipo de trabajos, realizarán el análisis e interpretación de la información y datos obtenidos tanto de tipo general como del resultado de los trabajos de campo realizados, con el fin de confeccionar un informe final en el que se refleje toda la información disponible, su interpretación y conclusiones.
- El informe contendrá la información tanto de forma escrita, como grafica y fotográfica, según proceda en cada caso.
- En el caso que sea necesario se recomendará durante la campaña de campo la necesidad de ampliación de reconocimientos mediante sondeos, geofísica u otros métodos, si durante los trabajos se detecta algún tipo de problemática particular y siempre de acuerdo con el peticionario.

## 3.- Propuesta Económica

Seguidamente se incluye la propuesta económica para la realización de los trabajos mencionados. Dicha propuesta se establece en términos de precios unitarios, los cuales serán de aplicación a las unidades realmente ejecutadas durante el desarrollo de los trabajos. A solicitud del peticionario se presentan por separado los trabajos de campo y gabinete.

Nº Orden	Concepto	Medición	Precio Unitario (€)	Importe (€)
1	<b>Reconocimientos de campo</b> , incluida la testificación de zanjas y/o perfiles abiertos o existentes en la zona y alrededores, si se encuentran accesibles en el momento de realización de los trabajos de campo.	1	150,00	150,00
2	<b>Informe Final</b> geológico-geotécnico básico de la zona de estudio, incluyendo materiales esperables en función de los resultados de los trabajos de campo y la recopilación de informes y bibliográfica, así como la basada en la experiencia de nuestros técnicos en la zona	1	450,00	450,00
				<b>600,00</b>

(+ IVA)





Peticionario: AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA

Ref.: 21412167  
9 de julio de 2014

#### 4.- Condiciones de Aplicación.

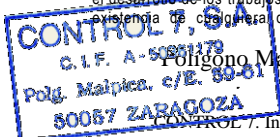
1. Dentro de los precios de los trabajos ofertados no está incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido (I.V.A.).
2. CONTROL 7 se compromete a realizar las actividades contratadas para el control de calidad y/o asistencia técnica, incluyendo las tomas de muestra de materiales objeto del control, los ensayos "in situ" y en laboratorio, así como trabajos de inspección y auscultación, poniendo a disposición del contrato los medios materiales y humanos necesarios para su correcta realización. Estas se realizarán siguiendo las disposiciones legales, reglamentos, instrucciones, normas técnicas y procedimientos de trabajo vigentes, siendo complementados en los casos necesarios por la experiencia y recomendaciones de nuestros técnicos.
3. Los precios ofertados son para el horario habitual de trabajo de lunes a viernes de 8:00 a 19:00. No siendo aplicables para otros horarios tales como nocturnos y festivos que tendrán un incremento del 50% sobre los precios ofertados.
4. En el caso de ser aceptada esta oferta, rogamos devuelvan una copia de la hoja de aceptación debidamente cumplimentada en todos sus campos. Los trabajos por parte de CONTROL 7 no darán comienzo hasta que obre en nuestro poder dicho documento y el cliente y/o el trabajo contratado haya sido dado de alta en nuestro sistema de gestión.
5. Toda la documentación originada como resultado de los trabajos realizados por CONTROL 7, se entregarán al PETICIONARIO por los medios habituales, es decir adelantos de resultados por e-mail ó fax, e informes y actas de resultados definitivos por correo ordinario, debidamente selladas y firmadas.
6. A la firma de la aceptación de esta oferta, el PETICIONARIO deberá de indicar documentalmente, el nombre, cargo, teléfonos, fax, e-mail y dirección de correo ordinario de las personas de su organización a las que se deban de remitir los informes y actas anteriormente mencionados. Igualmente el PETICIONARIO designará un interlocutor, para la tramitación de la marcha de los trabajos y la tramitación de modificaciones, si es el caso. En caso de plantear el PETICIONARIO modificaciones, estas serán remitidas por escrito lo mas rápido como sea posible (fax o e-mail), para no interrumpir el desarrollo de los trabajos.
7. Igualmente el PETICIONARIO deberá de documentar por escrito el nombre, cargo, teléfonos, fax, e-mail y dirección de correo ordinario de las Empresas y/o Administraciones Públicas y/o Organismos, a los que haya que enviar copias de la documentación, tanto en modo de anticipo de resultados como de informes definitivos.
8. Queda bajo la responsabilidad del PETICIONARIO el indicar correctamente y con antelación todos estos datos al Jefe de Area de CONTROL 7 responsable de los trabajos contratados.
9. CONTROL 7 se compromete a emitir un máximo de tres copias originales por informe o acta de resultados emitida. En caso de que el PETICIONARIO necesite un mayor número de copias y/o envíos a personas de su propia empresa o ajenas, serán objeto de una nueva partida presupuestaria, que deberá de seguir el mismo procedimiento de compras que el actualmente establecido.
10. Los precios fijados en este presupuesto tienen una validez de tres meses desde la fecha de emisión del mismo.
11. Una vez aceptada la oferta por parte del PETICIONARIO, los precios unitarios se considerarán fijos e invariables durante la ejecución de los trabajos indicados en el mismo. Siempre y cuando los trabajos se inicien con una demora máxima de tres meses y la obra y/o trabajo del PETICIONARIO, no se paralice por más de ese periodo por causas ajenas a CONTROL 7. En dichos supuestos se revisarán los precios previo acuerdo con el PETICIONARIO.
12. Para el correcto desarrollo de los trabajos, será necesario el aviso por parte del personal autorizado por el PETICIONARIO al personal responsable de CONTROL 7 de la realización de los ensayos "in situ" con la antelación (al menos el día anterior) y precisión horaria lo más razonable como sea posible.
13. En casos incuestionables de horas de espera en obra y/o lugar de trabajo por causa no imputable a CONTROL 7, o por solicitud expresa del PETICIONARIO se facturarán a razón de 94,00 Euros/hora. En estos casos se presentará a la firma al responsable del PETICIONARIO, de un parte de trabajo indicando las circunstancias de la espera desde la hora de inicio de los trabajos solicitada hasta la realmente ejecutada. Este documento se adjuntará a la factura de CONTROL 7.
14. Si durante la ejecución de este contrato resulta ser necesaria la ampliación o la reducción de los trabajos, el presupuesto se incrementará o se reducirá mediante la aplicación del los precios unitarios correspondientes de esta oferta.
15. El PETICIONARIO será informado en todo momento de la ejecución de los trabajos y su alcance económico, si así se solicita.
16. En el caso de que el PETICIONARIO solicite la realización de trabajos de control de calidad o asistencia técnica diferentes a los contratados en esta oferta, se ejecutarán según la normativa vigente y facturarán según los precios de la tarifa oficial de CONTROL 7 vigente en dicha fecha.
17. En ciertos casos en los que sea necesaria la subcontratación o conducción de ensayos específicos y/o actividades, CONTROL 7 lo efectuará con empresas u organismos competentes y acreditados en las materias objeto de dicha especialidad. En estos casos, el PETICIONARIO será puntualmente informado de tal circunstancia y será CONTROL 7 el obligado a atender los pagos originados por los mismos, facturándose posteriormente al peticionario con los precios fijados en esta oferta. En estos casos se adjuntarán las actas de resultados o los informes generados por los subcontratistas.
18. En los trabajos a realizar "in situ" y antes del inicio de los trabajos el PETICIONARIO deberá de conocer y notificar a CONTROL 7 de la existencia de infraestructuras en la zona de desarrollo de los trabajos tanto aéreas como subterráneas, tales como conducciones eléctricas, telefónicas, de agua, gas, o cualquier otro servicio. En el momento de la implantación de las máquinas, "in situ" deberá estar presente un representante del PETICIONARIO para la comprobación de estas circunstancias. En todo caso CONTROL 7 no se responsabilizará de los posibles daños causados en tanto en la implantación como en el desarrollo de los trabajos, si con antelación el PETICIONARIO no comunica por escrito la existencia de dichas infraestructuras, quedando por tanto CONTROL 7

eximida de cualquier responsabilidad penal o civil derivada del daño ocasionado. Será por cuenta del PETICIONARIO el reparar o sustituir cuantos daños se produzcan durante la ejecución de los trabajos.

19. El PETICIONARIO, tramitará y facilitará a CONTROL 7 los permisos oficiales y particulares de acceso a los puntos de emplazamiento de los trabajos y ensayos "in situ", así como para la realización de cualquiera de los trabajos con ellos relacionados.
20. El PETICIONARIO se encargará de la adecuación de los accesos, así como de la instalación de cuantos medios auxiliares sean necesarios tales como plataformas, andamiajes, etc., para el emplazamiento de las máquinas e instrumental para la realización de nuestros trabajos, así como de las ayudas que fuesen necesarias para su instalación. Igualmente será por cuenta del PETICIONARIO la explanación del terreno o la construcción de plataformas para la implantación de las máquinas y área de trabajo del personal de CONTROL 7 en caso de ser necesario.
21. CONTROL 7 se encargará del cumplimiento de la normativa en materia de seguridad y salud en el trabajo en las labores que sean de nuestra especialidad. En el caso que fuese necesario que el PETICIONARIO facilite los medios auxiliares o cualquier otro, así como la colocación o suministro de cualquier elemento de protección individual o colectiva para el cumplimiento de la normativa vigente en seguridad y salud en el trabajo, será el personal de CONTROL 7 quien en último extremo apruebe la consentimiento final sobre lo adecuado de dichos medios.
22. Las muestras una vez finalizados los trabajos contratados y siempre y cuando quede un remanente representativo de las mismas, serán depositadas en nuestros almacenes según los procedimientos establecidos en el manual de calidad de CONTROL 7 y custodiadas durante QUINCE DIAS. Una vez transcurrido dicho periodo CONTROL 7 queda autorizado para que sean gestionadas y enviadas a vertedero controlado. En caso de querer mantenerlas por más tiempo que el especificado, se nos comunicará por escrito y se facturará un cargo por custodia mensual de dichas muestras. En el caso de ensayos destructivos en nuestro laboratorio (p.e. hormigón endurecido, etc.) las muestras serán depositadas en el contenedor correspondiente una vez finalizado el ensayo, por lo que no quedarán en custodia, salvo solicitud expresa del peticionario por escrito.
23. En caso de trabajos defectuosos en relación con los considerados en esta oferta y verificado dicho punto por el Jefe de Area o responsable técnico correspondiente de CONTROL 7, se realizarán de nuevo sin cargo alguno para el PETICIONARIO. Asimismo CONTROL 7 no se hace responsable de las inexactitudes contenidas en las informaciones proporcionadas en los planes de control facilitados por el PETICIONARIO o de los errores cometidos por el personal del PETICIONARIO en cualquiera de las fases de las que comprende un trabajo, desde la petición hasta el informe final pasando por todas y cada una de las etapas intermedias.
24. Los trabajos serán facturados por CONTROL 7 al finalizar los mismos, valorando las unidades realmente realizadas a los precios unitarios de la presente oferta.
25. El abono de los trabajos se realizará según la forma habitual del PETICIONARIO. Previamente al inicio de los trabajos dicha formula se acordará por escrito, mediante la hoja de pedido de CONTROL 7 o mediante contrato formalizado por el PETICIONARIO.
26. Los precios se incrementarán en un 0.5% mensual acumulativo en concepto de gastos de financiación, en el supuesto de retraso en los pagos, por parte del PETICIONARIO, según la forma de pago acordada en esta oferta o en el contrato.
27. Si se da el caso de una demora en el pago superior a dos meses o el impago de alguna factura por parte del PETICIONARIO, según la forma de pago acordada, CONTROL 7 se reserva el derecho de retener las actas y/o informes de los resultados que se generen hasta que se regularicen los pagos. En todo caso, se seguirán atendiendo las solicitudes de realización de trabajos por parte del PETICIONARIO, quedando autorizados para notificar telefónicamente a la Dirección Facultativa de cualquier resultado anómalo que pudiera producirse.
28. CONTROL 7 dispone de una póliza de Responsabilidad Civil de 600.000,00 € para cubrir cualquier defecto o anomalía que pudiera producirse de los trabajos enumerados en esta oferta.
29. CONTROL 7 dispone de hojas de reclamaciones a disposición del PETICIONARIO.
30. En función de la normativa de protección de datos L.O.P.D. 15/1999 el PETICIONARIO queda informado y presta su consentimiento para la inclusión de sus datos en las bases existentes en CONTROL 7

#### Condiciones especiales para trabajos de reconocimientos del terreno y geotecnia

- I. Caso se necesite agua para perforar los sondeos, y ésta se encuentre a más de 50 m del emplazamiento del sondeo será de aplicación el precio correspondiente del cuadro de tarifas oficiales de CONTROL 7 vigentes en dicho momento.
- II. No se incluye plano taquimétrico de la parcela ni replanteo de los puntos de perforación mediante topografía.
- III. Las cajas de sondeo serán depositadas en nuestros almacenes y custodiadas durante 2 meses. Una vez transcurrido dicho periodo CONTROL 7 queda autorizado para que sean gestionadas para enviarlas a vertedero controlado. En caso de querer mantenerlas por mas tiempo que el especificado, el PETICIONARIO nos lo comunicará por escrito y se facturará mensualmente un cargo por custodia de dichas cajas, según tarifa vigente de CONTROL 7 en dicho momento. El impago de este concepto en un periodo de dos meses da autoridad a CONTROL 7 para gestionar las muestras y cajas al vertedero autorizado, no dando lugar a reclamación por el PETICIONARIO.



Polígono Malpica-Santa Isabel (Agrupación Los Sitios) – Calle E, Parcela 59-61, nave 9 – 50057 Zaragoza

Tels.: 976 571 227 – 976 573 754 – Fax: 976 573 494

CONTROL 7. Inscrita en el Registro Mercantil de Zaragoza, tomo 977, folio 59, hoja Z-683, suscripción 1ª.- C.I.F. A-50361179



Peticionario: AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA

Ref.: 21412167  
9 de julio de 2014

- IV. La parada de los equipos por causas ajenas a CONTROL 7, tales como falta de permisos, del agua, accesos inadecuados, emplazamientos y/o desplazamientos difíciles, etc., se facturará por administración al precio indicado en la oferta o en las tarifas de CONTROL 7 vigentes. En estos casos se presentará a la firma al responsable del PETICIONARIO, de un parte de trabajo indicando las circunstancias de la espera desde la hora de inicio de los trabajos solicitada hasta la realmente ejecutada. Este documento se adjuntará a la factura de CONTROL 7.
- V. En el caso de los informes, se entregará un informe original en formato papel A-4, debidamente sellado y firmado y un original digital en formato pdf. Las copias originales adicionales se facturarán a razón de 40,00 €/UD.

#### Comienzo de los trabajos y cronograma previsto

- A. Los trabajos comenzarán de **forma inmediata**, contado a partir del momento de aceptación de la oferta por parte del PETICIONARIO
- B. Dada la disponibilidad actual de nuestros técnicos, el trabajo de campo se podría comenzar de forma inmediata, siempre y cuando los accesos a las parcelas sean los adecuados para nuestros equipos de trabajo. No se estima que sea necesario el corte de la calle a la circulación mientras duren los trabajos de campo.
- C. El trabajo de campo, gabinete y el informe final, si se desarrolla con normalidad se estima en **dos semanas**. Si es necesario el trabajo de laboratorio puede comenzarse a partir de la recepción de las primeras muestras de sondeos en el laboratorio y una vez determinadas las unidades geotécnicas existentes en la zona.
- D. La voluntad de CONTROL 7 S.A. será poner todos los medios a su alcance para acortar dichos plazos, pero hasta el momento real de ejecución de los mismos no es posible determinar esta mejora, por la disponibilidad de las máquinas en cada momento.

En todo caso se estará en permanente contacto con el PETICIONARIO y se anticiparán mediante e-mail u otros medios, cuantos datos sean requeridos, en el momento que se disponga de los mismos. Estando a su disposición para cualquier aclaración que consideren conveniente.



por **CONTROL 7 S.A.U.**  
Fdo. Javier Gracia Abadías  
Director Laboratorio





### HOJA DE ACEPTACIÓN DE OFERTA

Es IMPRESCINDIBLE en caso de **ACEPTACION** de esta oferta, y para el inicio de los trabajos, que el PETICIONARIO **cumplimente todos los datos de este impreso**, y lo **envíe firmado y sellado**, por e-mail, fax (976573494), o correo ordinario. La firma de este presupuesto implica la aceptación de las condiciones generales y particulares de la oferta.

DATOS FISCALES del CLIENTE:				
Nombre / Razón Social:				
Domicilio:				
Población / Provincia		Código Postal		
Dirección para envío de facturas (solo si es diferente de la anterior)				
CIF / NIF / DNI				
Teléfono fijo:		Teléfono Móvil		
Correo electrónico (e-mail):		Fax:		
Persona de contacto:				
CONDICIONES DE PAGO (plazo máximo legal, 60 días fecha factura):				
Forma de pago:		Plazo de pago:	A _____ días	Días de pago:
Para giros domiciliados se mandará orden de domiciliación donde se solicitará IBAN y BIC o SWIFT, por favor rellenar datos de cuenta				
Datos de la cuenta	IBAN	Banco	Oficina	DC

DATOS de la OBRA / TRABAJO:				
Título:				
Dirección:				
Población / Provincia		Código Postal		
Persona(s) de contacto:				
Teléfono fijo:		Teléfono Móvil		
Correo electrónico (e-mail):		Fax:		

NUMERO DE COPIAS DE ACTAS Y/O INFORMES				
Nombre	Cargo	Dirección envío original en formato papel	Teléfono / Fax	e-mail

Por CONTROL 7 S.A.U.

Por el Peticionario

Sello empresa:

Fdo: Javier Gracia Abadías  
Director Laboratorio

Fdo:  
Fecha:

PG-03/02 rev. 5



Polígono Malpica-Santa Isabel (Agrupación Los Sitios) - Calle E, Parcela 59-61, nave 9 - 50057 Zaragoza  
Tels.: 976 571 227 - 976 573 754 - Fax: 976 573 494

CONTROL 7. Inscrita en el Registro Mercantil de Zaragoza, tomo 977, folio 59, hoja Z-683, suscripción 1ª.- C.I.F. A-50361179